



INDICAZIONI
PER L'USO
DEL REGISTRO
ELETTRONICO

REGISTRAZIONE PRESENZE

| | | | | | |
|------------|---------------|-----------|----|-----------|----|
| [redacted] | P presente | Fis PL | PL | Bio PL | PL |
| [redacted] | P presente | Fis PL | PL | Bio PL | PL |
| [redacted] | P presente | Fis PL | PL | Bio PL | PL |
| [redacted] | P presente | Fis PD | PD | Bio PD | PD |
| [redacted] | P presente | Fis PL | PL | Bio PL | PL |
| [redacted] | P presente | Fis PL | PL | Bio PL | PL |

PL = LEZIONE IN PRESENZA

PD = LEZIONE A DISTANZA

Per modificare lo stato nella tua ora di lezione, clicca su di esso, esegui la modifica nella finestra che compare, salva.

Per modificare lo stato di più studenti, seleziona gli studenti (casella a sx del nome oppure «seleziona tutti»), clicca sullo stato di uno studente qualsiasi ed esegui la modifica, che sarà registrata per tutti gli studenti selezionati.

LIBRETTOWEB

NON giustificare dalla finestra «Giustifica», ma da «LibrettoWeb».

SI'!

Giustifica

Residente a [redacted]

Autorizzazioni permanenti di ingresso e uscita con orari differenti

Mattino: Entrata **0 min** Uscita **0 min** **Pomeriggio:** Entrata **0 min** Uscita **0 min**

Telefoni [redacted]

Si avvale dell'insegnamento della religione cattolica

Vai al Libretto Web

| Assenza/e | Ritardi | Uscite |
|--------------------------|----------------|---------------|
| Totali:16 (23 gg) | Totali:4 | Totali:0 |
| venerdì 12 mar ore 6° | Nessuno | Nessuno |

Non raggruppare i giorni di assenza

NO!

Annotazioni

Chiudi

USO DELL'AGENDA

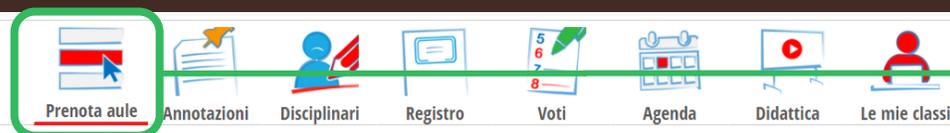
ANNOTAZIONI vs COMPITI

Scansione oraria: 1° ora 8.00-9.00, 2° ora 9.00-10.00, ...

Cosa inserire:

- Compiti per casa
- Verifiche e interrogazioni (in particolare di studenti BES)
- Lettura circolari

PRENOTAZIONE AULE



1. Clicca su PRENOTA AULE

Agenda della classe **2AC COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO**

2. Seleziona l'aula

Allegati

Seleziona aula

Scarica Prenotazioni

3. Nell'agenda che compare, seleziona giorno e ora da prenotare

4. Nella finestra di prenotazione
- spunta «visibile agli studenti»

- indica la classe

- compila il campo note

Agenda

INSERIMENTO PRENOTAZIONE AULA

(Si può digitare l'orario nella casella di testo, non è obbligatorio scegliere dal menu a tendina)

DA: 10-04-2021

A:

DALLE ORE 08:00

ALLE ORE 09:00

TUTTA LA GIORNATA

VISIBILE AGLI STUDENTI

A NOME DI:

MILANI MARILU'

AULA:

65-64 - LABORATORIO CAD sede centrale 1° piano

UTILIZZATORE:

Classe: PDTD04000D - 2AC COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO

NOTE

COLLOQUI CON I GENITORI

Tutorial a disposizione (nel sito, menu Tutorials)

Suggerimento: disattivare l'accesso rapido in via preventiva

Attenzione! Impostare come luogo di ricevimento «a distanza» per poter inserire il link alla conferenza.

Registrare l'avvenuto colloquio e i principali contenuti

**GRAZIE PER
L'ATTENZIONE**

IL TEAM PER L'INNOVAZIONE