



Istituto Tecnico Economico Tecnologico

"G. Girardi"

Via J.F. Kennedy, 29 – 35013 Cittadella (PD)

☎ 0495971565 - www.itetgirardi.edu.it - **CM** PDTD04000D



E-mail: pDTD04000d@istruzione.it - **PEC:** pDTD04000d@pec.istruzione.it - **CF** 81004350286

Protocollo n. 7774/2026 del 17/06/2026

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. In attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, SNODI FORMATIVI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE SULL'UTILIZZO DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE NELLA SCUOLA, e in coerenza con il regolamento (UE) 2024/1689 del 13 giugno 2024, e con le "Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole", adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166.

Titolo Progetto: Gir-AI-rdi: laboratori di futuro

M4C1I2.1-2026-1745-P-65632

CUP: C84525003520006

Agli atti
Sito web

Avviso rivolto al personale interno all'Istituto per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto figure professionali interne formatori esperti e/o tutor per la realizzazione di "percorsi di formazione e approfondimento" in presenza o online e "laboratori formativi sul campo" in presenza, nell'ambito delle azioni PNRR DM 219/2025 Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 12/12/2025 con la quale è stato approvato il

P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 37 del 11/05/2026 di adesione al Progetto Avviso M4C1I2.1-2026-1745 - Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 40 del 11/05/2026 di adesione al Progetto Avviso M4C1I2.1-2026-1745 - Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 12/12/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTE le revisioni del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvate dal Consiglio dell'Unione europea (UE) in data 8 dicembre 2023, in data 7 maggio 2024 e in data 12 novembre 2024;

VISTA in particolare, Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 11 febbraio 2022, n. 26, con il quale sono state definite le modalità di coordinamento nazionale per l'attuazione della linea di intervento 2.1. "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 16 ottobre 2024, n. 212, recante "Decreto di destinazione delle risorse per l'attuazione di progetti in essere relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO il decreto-legge 7 aprile 2025, n. 45, recante "Ulteriori disposizioni urgenti in materia di attuazione delle misure del Piano nazionale di ripresa e resilienza e per l'avvio dell'anno scolastico 2025/2026",

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, Destinazione delle risorse alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti di formazione sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nelle scuole, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza con il quale sono state destinate le risorse per la costituzione di snodi formativi territoriali per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale (IA) nella scuola per la realizzazione di progetti formativi attraverso percorsi e workshop di formazione e approfondimento e laboratori con l'utilizzo di dispositivi e applicazioni di intelligenza artificiale, anche con il coinvolgimento degli studenti;

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

VISTO regolamento (UE) n. 2024/1689 del 13 giugno 2024, cosiddetto Ei Act;

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

VISTO legge 23 settembre 2025, n. 132, recante "Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale";

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in essa richiamati;

VISTO le linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166;

VISTO l'avviso Prot. 0073226 del 27/03/2026, rivolto alle istituzioni scolastiche statali per la presentazione di proposte per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola rientrante nel PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219;

VISTO l'atto di concessione prot. n° AOOGABMI 0106264 del 05/05/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola;

VISTA la determina di assunzione dell'incarico di Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. 36/2023, prot. 6856/2026 del 25/05/2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA -Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale prot. 6845/2026 del 25/05/2026;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali dell'ITET Girardi prot. 4308 del 6/04/2023;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il decreto per l'avvio dell'avviso rivolto al personale interno all'Istituto per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto figure professionali interne formatori esperti e/o tutor per la realizzazione di "percorsi di formazione e approfondimento" in presenza o online e "laboratori formativi sul campo" in presenza, nell'ambito delle azioni PNRR DM 219/2025 Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola, prot. 7773/2026 del 17/06/2026

RITENUTO pertanto di poter procedere con l'individuazione di professionalità interne all'Istituto;

CONSIDERATO che è opportuno programmare con anticipo i Percorsi di formazione e approfondimento e i Laboratori formativi sul campo da attivare;

VISTA la necessità di individuare personale interno all'Istituto in qualità di "**ESPERTI**" e di "**TUTOR**" per la realizzazione dei Percorsi di formazione e approfondimento, e la necessità di individuare personale in qualità di "**ESPERTI**" per la realizzazione dei Laboratori formativi sul campo, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, INTERNA attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

n°	Percorsi di formazione e approfondimento	N. edizioni	Svolgimento	Figure richieste		Durata percorso
1	P1: Introduzione all'IA	1	Settembre 2026	1 esperto	1 tutor	10 ore in presenza o online
2	P2: Agenti IA e chatbot istituzionale (livello base)	1	Settembre 2026	1 esperto	1 tutor	10 ore in presenza o online
3	P3: Agenti IA e chatbot istituzionale (livello avanzato)	1	Settembre – Dicembre 2026	1 esperto	1 tutor	15 ore in presenza o online
4	P4: IA e Cittadinanza digitale	1	Ottobre – Dicembre 2026	1 esperto	1 tutor	8 ore in presenza o online
5	P5: IA e organizzazione scolastica	1	Ottobre – Dicembre 2026	1 esperto	1 tutor	10 ore in presenza o online

LABORATORI SUL CAMPO

n°	Laboratori sul campo	N. edizioni	Svolgimento	Figure richieste	Durata percorso
1	L1.1 AI per la personalizzazione e la sostenibilità turistica	1	Settembre - ottobre 2026	1 esperto	12 ore in presenza
2	L1.2 Progettare un'esperienza turistica sostenibile con l'AI	1	Novembre – dicembre 2026	1 esperto	12 ore in presenza
3	L2 BI intelligente, database e sicurezza informatica con AI	1	Settembre – Dicembre 2026	1 esperto	12 ore in presenza
4	L3 AI in ambito economico	1	Settembre – Dicembre 2026	1 esperto	12 ore in presenza
5	L4 AI nella comunicazione e nel marketing in contesti internazionali	1	Novembre – Dicembre 2026	1 esperto	12 ore in presenza
6	L5.1: AI per la progettazione e il design (base)	1	Settembre – ottobre 2026	1 esperto	12 ore in presenza
7	L5.2: AI per la progettazione e il design (avanzato)	1	Novembre – dicembre 2026	1 esperto	9 ore in presenza
8	L6 AI come strumento di supporto alla scrittura	1	Settembre – Dicembre 2026	1 esperto	12 ore in presenza
9	L7 AI per l'apprendimento delle lingue	1	Settembre – Dicembre 2026	1 esperto	12 ore in presenza

10	L8 AI per l'inclusione	1	Settembre – Dicembre 2026	1 esperto	12 ore in presenza
----	------------------------	---	------------------------------	-----------	-----------------------

Il calendario di svolgimento sarà concordato con la dirigenza e potrà subire modifiche sulla base delle esigenze didattiche ed organizzative dell'Istituto. Resta fermo il periodo indicato nella tabella.

I percorsi di formazione e apprendimento dovranno prevedere quanto di seguito descritto:

n°	Percorsi di formazione e approfondimento	Obiettivi	Destinatari
1	Introduzione all'IA	Contenuti indicativi: storia dell'IA, stato dell'arte attuale, applicazioni; etica dell'IA; IA nella scuola e nel contesto DigComp 3.0 e DigComp Edu; quadro normativo.	Docenti scuola secondaria di I°e II°
2	Agenti IA e chatbot istituzionale (livello base)	Fondamenti degli LLM e delle API per l'IA: Come funzionano i modelli linguistici di grandi dimensioni (LLM): GPT, Claude, Gemini; Architettura prompt-risposta: prompt engineering avanzato per contesti educativi; Panoramica delle API disponibili e delle piattaforme no-code per la costruzione di agenti; Aspetti legali e di licenza nell'uso di IA generativa per finalità istituzionali; Creare un agente IA disciplinare no-code: Selezione della piattaforma (Copilot Studio, ChatGPT Custom GPT, Poe, etc.); Definizione del knowledge base: caricare documenti, libri di testo, esercizi della propria materia; Configurazione dell'agente: istruzioni di sistema, tono, limiti, sicurezza dei contenuti; Test e validazione: come verificare le risposte e correggere il comportamento dell'agente;	Docenti scuola secondaria di I°e II°
3	Agenti IA e chatbot istituzionale (livello avanzato)	Personalizzare l'agente per l'economia e il diritto: Workshop pratico: ogni docente costruisce il proprio agente disciplinare (es. agente di economia aziendale, agente di diritto commerciale, tutor di matematica finanziaria); Integrazione di quiz generativi, flashcard automatiche, spiegazioni personalizzate per livello; Buone pratiche: come presentare l'agente agli studenti, gestire l'uso etico in classe; Costruire il chatbot istituzionale per il sito della scuola: Analisi delle esigenze: FAQ studenti, FAQ famiglie, orientamento scolastico, iscrizioni; Scelta dello stack tecnologico: integrazione con il CMS del sito istituzionale (WordPress, etc.); Progettazione dei flussi conversazionali: alberi decisionali, risposte predefinite, escalation verso l'ufficio; Configurazione e test del chatbot: sessione pratica di sviluppo guidato dall'esperto; Privacy e sicurezza: GDPR nel trattamento delle richieste degli utenti del sito; Deploy, monitoraggio e manutenzione; Pubblicazione del chatbot sul sito istituzionale: procedura tecnica e test di accessibilità; Dashboard di monitoraggio: come leggere le metriche d'uso e migliorare le risposte; Aggiornamento continuo: come modificare il knowledge base al variare delle informazioni istituzionali;	Docenti scuola secondaria di I°e II°

4	IA e Cittadinanza digitale	Allineare le conoscenze dei genitori e dei docenti alle novità che spesso gli studenti affrontano in modo autonomo. Potenziare le competenze digitali delle famiglie. Contenuti indicativi: IA e disinformazione (deepfake, fake news, fact-checking digitale); i nostri diritti nell'era dell'IA (privacy, profilazione, consenso); educare i figli nell'era dell'IA.	Docenti scuola secondaria di I°e II°
5	IA e organizzazione scolastica	• IA negli uffici scolastici – automazione dei processi, classificazione documentale, archiviazione intelligente • Comunicazione istituzionale con il supporto dell'IA – email, circolari, comunicati, modulistica • Sicurezza digitale, protezione dei dati e IA – GDPR, rischi di data breach, buone pratiche operative	Docenti scuola secondaria di I°e II°

I laboratori sul campo dovranno prevedere quanto di seguito descritto:

n°	Laboratori formativi sul campo	Obiettivi	Destinatari
1	AI per la personalizzazione e la sostenibilità turistica	Come l'IA crea esperienze turistiche su misura – motori di raccomandazione, consiglieri virtuali, itinerari generati da IA e assistenti conversazionali per i viaggiatori. Il turista digitale e i suoi dati – come le piattaforme (Booking, Airbnb, TripAdvisor) usano l'IA per anticipare le preferenze e cosa significa per il professionista del turismo. Turismo sostenibile e IA – strumenti intelligenti per la previsione dei flussi, il monitoraggio dell'impatto ambientale e la gestione dell'overtourism. IA e risorse del territorio – modelli predittivi per la gestione delle presenze, ottimizzazione dei servizi locali, pianificazione stagionale intelligente.	Docenti scuola secondaria di II° Indirizzo Turismo
2	Progettare un'esperienza turistica sostenibile con l'AI	Analisi del territorio con strumenti IA – mappatura delle risorse, stagionalità, profilo del turista tipo con dati open e strumenti IA. Costruzione di un chatbot-consigliere turistico no-code, personalizzazione delle risposte per tipo di viaggiatore (famiglie, giovani, senior, eco-turisti). Progettazione di un'esperienza turistica sostenibile con supporto IA – itinerario, impatto ambientale stimato, comunicazione responsabile. Presentazione dei prototipi – il team docenti presenta la propria 'destinazione intelligente e sostenibili.	Docenti scuola secondaria di II° Indirizzo Turismo
3	BI intelligente, database e sicurezza informatica con AI	Database intelligenti e query in linguaggio naturale – da SQL tradizionale agli strumenti IA che permettono di interrogare un database descrivendone il bisogno in italiano; strumenti: DBeaver, Text2SQL, copiloti per database. Business intelligence con IA – costruzione di dashboard predittive, analisi dei KPI aziendali, visualizzazione automatica degli andamenti; strumenti: Power BI Copilot, Metabase, Grafana con plug-in IA. Sicurezza informatica e IA – rilevamento automatico delle anomalie nei log, phishing generato da IA e come riconoscerlo, sistemi di difesa basati su machine learning (SIEM intelligenti). IA offensiva e difensiva – social engineering potenziato dall'IA, deepfake nelle frodi aziendali, strumenti di ethical hacking assistito da IA; responsabilità legale e normativa NIS2.	Docenti scuola secondaria di II° Indirizzo SIA o affini

4	AI in ambito economico	Analisi di bilanci aziendali con strumenti AI (casi pratici su PMI del territorio); l'azienda simulata incontro l'AI (pianificazione finanziaria, previsione degli scenari, CRM intelligente); AI e marketing digitale (costruzione di una campagna, analisi del sentiment, reputazione online; riflessione critica: etica, limiti e responsabilità dell'AI in ambito economico.	Docenti scuola secondaria di II° Indirizzo AFM e RIM
5	AI nella comunicazione e nel marketing in contesti internazionali	il laboratorio deve fornire strumenti pratici per integrare l'Intelligenza Artificiale nelle discipline di indirizzo (Economia Aziendale e Geo-politica, Relazioni Internazionali, Lingue Straniere e Tecnologie della Comunicazione). Durata: 4 incontri di 3 ore.	Docenti scuola secondaria di II° Indirizzo RIM
6	AI per la progettazione e il design (BASE)	Fondamenti BIM e Modellazione Architettonica, Logica Revit: Interfaccia, livelli, griglie e gestione delle viste. Involucro Esterno: Modellazione di muri, solai, tetti e facciate continue. Componenti: Inserimento di porte, finestre e gestione delle stratigrafie. AI Setup: Introduzione ai tool di IA per l'ispirazione (Midjourney/DALL-E) per il concept iniziale. Interior Design e Famiglie. Modellazione Interni: Divisori, controsoffitti e pavimentazioni. Arredo e Famiglie: Caricamento e posizionamento di componenti d'arredo; cenni sulla modifica di famiglie parametriche. Materiali: Creazione e applicazione di materiali realistici in Revit. AI Integration: Uso di tool come LookX o Veras per trasformare bozze Revit in render fotorealistici istantanei. Documentazione e Computo Annotazioni: Quote, testi, etichette e dettagli costruttivi. Abachi e Legende: Estrazione automatica di quantità (superfici, computo arredi). Tavole: Impaginazione e gestione dei quadri grafici. AI per la Produttività: Uso di ChatGPT/Claude per la stesura di relazioni tecniche e capitoli partendo dai dati del modello. Visualizzazione Avanzata e Rendering Luci e Camere: Posizionamento di camere prospettiche e setup dell'illuminazione naturale/artificiale. Rendering Nativo vs Plugin: Panoramica su Enscape/Twinmotion. AI Generativa per l'Interior: Tecniche di "In-painting" per sostituire arredi o cambiare finiture su render esistenti tramite IA. Durata: 4 incontri di 3 ore.	Docenti scuola secondaria di II° - Indirizzo CAT o affini
7	AI per la progettazione e il design (AVANZATO)	Workshop Pratico e Workflow Integrato Project Work: Sviluppo di ambienti dal concept al rendering. Sincronizzazione: Ottimizzazione del flusso di lavoro tra Revit e i motori di IA. Revisione Finale: Esportazione del pacchetto di progetto e feedback. Generare tavole di progetto con IA – come produrre planimetrie concettuali, prospettive, dettagli costruttivi e mood board con supporto IA, mantenendo il controllo creativo. Il workflow ibrido professionale – come i progettisti usano oggi l'IA: velocizzare le fasi esplorative, presentare ai clienti, gestire le revisioni; cosa rimane irriducibilmente umano nel progetto Limiti etici e di copyright dell'IA generativa nel design – chi è l'autore di un progetto co-generato con l'IA? Durata: 3 incontri di 3 ore.	Docenti scuola secondaria di II° - Indirizzo CAT o affini
8	AI come strumento di supporto alla scrittura	Workshop Pratico per l'utilizzo dell'AI come supporto agli studenti nel potenziamento delle abilità di scrittura e di espressione in generale, con focus sull'analisi testuale guidata, il tutoring di scrittura (correzione bozze ed espansione del vocabolario) e la spiegazione contestuale della grammatica.	Docenti scuola secondaria di II° - in

		Durata: 4 incontri di 3 ore.	particolare di italiano
9	AI per l'apprendimento delle lingue	Workshop Pratico per l'utilizzo dell'AI nell'apprendimento delle lingue straniere, sia per supportare il recupero degli studenti in difficoltà che per il potenziamento delle eccellenze, creando percorsi individualizzati. Durata: 4 incontri di 3 ore.	Docenti di lingua straniera - scuola secondaria di I° e II°
10	AI per l'inclusione	Formare all'uso dell'AI per la creazione di materiale didattico personalizzato, per favorire l'apprendimento. Semplificazione e adattamento dei testi (metodo E2R ad esempio con Gemini e Brisk Teaching); supporto visivo e mappe concettuali (ad esempio con Canva Magic Studio); audio-didattica e accessibilità multimodale. Durata: 4 incontri da 3 ore.	Docenti scuola secondaria di I° e II°

Art. 2 Retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero € 122,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta lordo stato per la figura di ESPERTO, e di € 34,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta lordo stato per la figura di TUTOR. La figura del tutor è prevista solamente per i percorsi di formazione e approfondimento. L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dall'allegato C dichiarazione di insussistenza cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), da un documento di identità in corso di validità, **e dalla proposta di modulazione del percorso o del laboratorio contenente obiettivi, contenuti e programma che si intende realizzare (esclusivamente per le candidature di ESPERTO)**, devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13:00 del 24/06/2026 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto ufficio protocollo o a mezzo PEC all'indirizzo PDTD04000D@PEC.ISTRUZIONE.IT**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**;

- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;
- 9) Mancanza della proposta progettuale per il solo ruolo di ESPERTO.

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere, on caso di più figure professionali, per una o più figure professionali, presentando un'unica istanza di partecipazione e indicando la preferenza nell'attribuzione dell'incarico. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di preferenze ovvero di errata indicazione, l'eventuale incarico verrà assegnato, senza possibilità di modifiche, da parte del Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di non copertura di tutti gli interventi di procedere ad affidamento diretto o trattativa diretta per l'affidamento dei percorsi di formazione e approfondimento e per la realizzazione dei Laboratori formativi sul campo, per la corretta esecuzione e realizzazione del progetto.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV ad un documento di identità e alla dichiarazione di assenza cause ostative.

Art. 6 Selezione

Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata e preseduta dal Dirigente Scolastico, oppure, direttamente dal Dirigente Scolastico, successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato con più anni di servizio a tempo indeterminato. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e, in subordine, le preferenze espresse.

In caso di partecipazione a più di un ruolo, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per i ruoli a cui partecipa, verrà assegnato l'incarico seguendo le modalità di cui al precedente capoverso distintamente per ogni graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.

Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti di procedere ad affidamento diretto o trattativa diretta per l'affidamento dei percorsi di formazione e approfondimento e per la realizzazione dei Laboratori formativi sul campo, per la corretta esecuzione e realizzazione del progetto. Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR" per i percorsi di formazione e approfondimento, che verranno suddivise per modulo. Non è possibile concorrere per lo stesso modulo sia come ESPERTO che per TUTOR. Verrà redatta n. 1 graduatoria per gli "ESPERTI" per i laboratori formativi sul campo. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.itetgirardi.edu.it. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Art. 7 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire gli incarichi ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 8 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 9 Compiti delle figure professionali ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

Art. 10 Requisiti minimi di accesso

- Essere in possesso di Laurea magistrale;
- Essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso di formazione e approfondimento o del laboratorio formativo sul campo.

Art. 11 COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano

- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Art. 12 Requisiti minimi di accesso

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

Art. 13 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 14 Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 viene nominato Responsabile del Progetto il dirigente scolastico Giovanni Petrina.

Art. 15 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'Istituto I.T.E.T. G. Girardi, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Giovanni Petrina; Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la società Privacycert Lombardia Srl. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: lombardia@pec.privacycert.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 16 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **www.itetgirardi.edu.it**, nonché nella sezione dedicata al PNRR D.M. 219/2025 snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola.

Articolo 17 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 18 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Allegato C dichiarazione cause ostative

Il Dirigente Scolastico
Giovanni Petrina